



Partenariat Communication sur les supports de Tisséo Recommandations techniques

● Annnonce sonore Métro

Afin de correspondre au mieux à la charte qualité mise en place par Tisséo et Midiscom (prestataire de Tisséo pour la gestion des annonces sonores), merci de respecter les préconisations techniques suivantes :

- Format : .mp3 et .wav
- Durée : 30 secondes
- Inclure impérativement l'une des mentions suivantes :
 - o Pour les évènements digitaux : « En partenariat avec Tisséo ».
 - o Pour les évènements en présentiel : « En partenariat avec Tisséo, privilégiez les transports en commun métro, tram, bus pour vous rendre ... ».
- Le discours du message doit être intelligible. La voix doit être enregistrée dans de bonnes conditions acoustiques (idéalement un studio afin d'éviter d'éventuels souffles ou bruits parasites, par des comédiens sachant poser leur voix et donner du rythme aux messages...)
- L'équilibre entre la voix et la musique ne doit pas gêner la compréhension globale du message.
- Le ton de la voix et le choix musical ne doit pas desservir la teneur du message

Tisséo et Midiscom refuseront tout message ne respectant pas ces préconisations

Le texte de l'annonce sonore devra impérativement être transmis pour validation à Tisséo Collectivités avant son enregistrement : partenariat.smtc@tisseo.fr

Le partenaire assure, à sa charge, la réalisation du spot audio (par le prestataire de son choix ou par notre prestataire Midiscom > délai de 8 jours ouvrables) et prend en charge les frais liés à la duplication du message, auprès de la société Midiscom (coût : 15€ HT l'unité).

Fichier à transmettre 15 jours avant le début de votre événement à Midiscom :

Le spot est généralement diffusé dans le métro 12 à 10 jours avant le début de votre événement. Tisséo Collectivités ne peut garantir le nombre de messages diffusé par jour.

Contact Midiscom : 05 62 71 83 16 / s.communication@midis.com

● Affichage écran TFT Linéo

Les visuels diffusés devront obligatoirement comporter le logo Tisséo au titre des partenaires.

Remise du visuel au format : 447 x 631 px (vertical) en .PNG ou .JPEG

● Ecrans salles de billets métro :

Remise du visuel au format : 720 x 830 px (vertical) en .PNG ou .JPEG

Envoi du fichier : 10 jours avant le début de votre événement à partenariat.smtc@tisseo.fr

● Agenda en ligne Tisséo.



Partenariat Communication sur les supports de Tisséo Recommandations techniques

Vous avez la possibilité de faire figurer votre évènement à l'agenda en ligne qui se trouve sur le site officiel de Tisséo Collectivités.

Pour cela, merci de remplir le formulaire en ligne [sous ce lien](#).

Si vous souhaitez joindre à un visuel, le logo Tisséo devra figurer sur celui-ci.